

DECRETO

Ilmo. Sr. don Ángel Pablo Permuy Villanueva, Tenente de alcaldesa delegado da Área de Xestión integral de Recursos Internos do Excmo. Concello de Lugo.

Visto o acordo 4/936 da Xunta de Goberno Local adoptado na sesión ordinaria celebrada o 27 de decembro de 2023 de aprobación da oferta de emprego público correspondente ao ano 2023.

Visto o acordo 7/174 APROBACIÓN DAS BASES ESPECÍFICAS PARA O ACCESO EN PROPIEDAD DE 1 PRAZA DE MONITOR/A DE EDUCACIÓN VIARIA PERTENCENTE AO CADRO DE PERSOAL FUNCIONARIO DO EXCMO. CONCELLO DE LUGO EN QUENDA DE PROMOCIÓN INTERNA (OPE 2023), adoptado pola Xunta de Goberno Local o 17 de abril de 2024.

En base ás atribucións delegadas por decreto nº 464/2024 do 19/01/2024 ditado pola Excm. Sra. Alcaldesa Presidenta do Excmo. Concello de Lugo e, ás atribucións delegadas por acordo 40/607 da XGL en sesión celebrada o 26 de xullo de 2023, **RESOLVO:**

PRIMEIRO.- Convocar o proceso selectivo para o acceso en propiedade a 1 PRAZA DE MONITOR/A DE EDUCACIÓN VIARIA PERTENCENTE AO CADRO DE PERSOAL FUNCIONARIO DO EXCMO. CONCELLO DE LUGO, EN QUENDA DE PROMOCIÓN INTERNA (OPE 2023), que se rexerá polas "Bases xerais para o acceso en propiedade a prazas de funcionarios/as e persoal laboral do Excmo. Concello de Lugo en quenda libre así como as prazas reservadas a promoción interna", aprobadas por acordo 10/857 da Xunta de Goberno adoptado na sesión ordinaria celebrada o 15 de novembro de 2023, sendo publicadas no Boletín Oficial da Provincia de Lugo nº 278, do 4 de decembro de 2023, así como polas bases específicas aprobadas por acordo 7/174 adoptado pola Xunta de Goberno Local o 17 de abril de 2024, que seguidamente se transcribe:

"PRIMEIRO.- Aprobar as bases específicas para o acceso en propiedade de 1 praza de monitor/a de educación viaria pertencente ao cadro de persoal funcionario do Excmo. Concello de Lugo en quenda de promoción interna (OPE 2023) do seguinte teor literal:

BASES ESPECÍFICAS PARA O ACCESO EN PROPIEDAD DE 1 PRAZA DE MONITOR/A DE EDUCACIÓN VIARIA PERTENCENTE AO CADRO DE PERSOAL FUNCIONARIO DO EXCMO. CONCELLO DE LUGO EN QUENDA DE PROMOCIÓN INTERNA (OPE 2023)

1º.- **OBJECTO.-** Estas bases específicas teñen por obxecto a regulación dos aspectos particulares do proceso de selección para o acceso, como funcionario de carreira, a unha praza de monitor/a de educación viaria do cadro de persoal funcionario do Excmo. Concello de Lugo, en quenda de promoción interna, en todo o que non estea previsto nas "Bases xerais para o acceso en propiedade a prazas de funcionarios/as e persoal laboral do Excmo. Concello de Lugo en quenda libre así como as prazas reservadas a promoción interna", aprobadas por Acordo 10/857 da Xunta de Goberno adoptado na sesión ordinaria celebrada o 15 de novembro de 2023, sendo publicadas no Boletín Oficial da Provincia de Lugo nº 278, do 4 de decembro de 2023.

2º.- CARACTERÍSTICAS DA PRAZA

- a) Denominación da praza: monitor/a de educación viaria
- b) Grupo de titulación: GRUPO C (subgrupo C1)
- c) Outras características:
 - Escala: administración especial
 - Subescala: servizos especiais

3º.- **SISTEMA SELECTIVO.-** De conformidade co previsto nas bases xerais citadas, o sistema selectivo será o de concurso-oposición.

4º.- TITULACIÓN E OUTROS REQUISITOS ESIXIDOS PARA O ACCESO Á PRAZA:

- Título de bacharel ou técnico ou FP de 2º grao ou equivalente.
- Curso de monitor de educación viaria nivel 1 (45 horas) ou grao de formación profesional de formación para a mobilidade, ou estar en posesión do certificado de aptitude para profesores de formación viaria.
- Certificado de delitos de natureza sexual.
- Ser empregado público do Concello de Lugo con praza en propiedade da escala de administración especial, subescala de servizos especiais pertencente ao grupo/subgrupo inmediatamente inferior, e ter unha antigüidade mínima de dous anos no grupo/subgrupo desde o que se promove.

5º.- SOLICITUDE DE PARTICIPACIÓN

As solicitudes para participar no correspondente proceso selectivo haberán de axustarse ao modelo aprobado polo Excmo. Concello de Lugo.

As solicitudes presentaranse preferentemente por vía electrónica a través da sede electrónica do Concello de Lugo (www.lugo.gal/portal/). Poderán tamén presentarse en calquera das formas que determina o artigo 16.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

De conformidade co artigo 14.3 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, o Concello de

Lugo poderá establecer regulamentariamente que as persoas participantes nos procesos selectivos por el convocados deban relacionarse obrigatoriamente a través de medios electrónicos nos termos que establezan as correspondentes convocatorias.

As solicitudes de participación deberá xuntarse a seguinte documentación:

- a) DNI, pasaporte ou documento que o substitúa noutros estados membros da Unión Europea.
- b) Título de bacharel ou técnico ou FP de 2º grao ou equivalente.
- c) Certificado de delitos de natureza sexual.
- d) Así mesmo, na solicitude de admisión ao concurso-oposición, deberán alegar os méritos que posúan de entre os especificados na base décimo quinta das bases xerais anteriormente citadas, e acompañar á mencionada solicitude os certificados e títulos ou diplomas acreditativos de tales méritos, sen que o tribunal poida valorar méritos diferentes dos alegados na solicitude ou insuficientemente acreditados, e sen que proceda a concesión de prazos aos/ás solicitantes para a corrección de tales deficiencias.
- e) Curso de monitor de educación viaria nivel 1 (45 horas) ou grao de formación profesional de formación para a mobilidade, ou estar en posesión do certificado de aptitude para profesores de formación viaria.

O prazo de presentación de instancias será de **vinte días hábiles**, contados dende o seguinte á publicación do anuncio da convocatoria no Boletín Oficial do Estado.

6º.- LISTA DE PERSOAS ADMITIDAS E EXCLUÍDAS

Rematado o prazo de presentación de instancias, e logo de informe previo do Servizo de Persoal acerca da antigüidade das e dos aspirantes ao servizo do Concello, da súa condición de funcionarias ou funcionarios ou persoal laboral, da súa pertenza aos corpos, escalas ou grupos de titulación esixidos para optar á quenda de promoción interna e demais circunstancias que constan no seu expediente persoal, se é o caso, verbo da xustificación dos requisitos específicos esixidos para o acceso, así como para a valoración da antigüidade na fase de concurso, a Alcaldía ou concelleira/o delegada/o, se é o caso, ditará resolución pola que se declarará aprobada a lista de admitidos e excluídos, con indicación do motivo de exclusión, e sinalarase un prazo de dez días hábiles para emendas, de acordo co artigo 68 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas. A data, hora e lugar de celebración dos exercicios poderá publicarse conxunta ou separadamente coa lista provisional de admitidos e excluídos.

Quen dentro do prazo sinalado non emende os defectos xustificando o seu dereito de admisión será definitivamente excluído/a do proceso selectivo.

Finalizado o prazo de corrección, o órgano competente ditará resolución na que declarará aprobada a lista definitiva de persoas admitidas e excluídas. Se non se presentasen correccións á listaxe provisional no prazo concedido, esta quedará automaticamente elevada a definitiva.

O feito de figurar na relación de persoas admitidas non supón que se recoñeza ás persoas interesadas o cumprimento dos requisitos esixidos para participar no proceso selectivo. Cando do exame da documentación que se presente se desprenda que non se cumpre algún dos requisitos, decaerán todos os dereitos que puidesen derivarse da súa participación no proceso. Será inemendable a non presentación da documentación requirida en tempo e forma.

7º.- FASE DE CONCURSO

A fase de concurso consistirá na valoración dos méritos alegados e acreditados polos/as aspirantes no momento da presentación de instancias.

A fase de concurso non terá carácter eliminatorio nin poderá terse en conta para superar as probas da fase de oposición.

Os méritos serán valorados, segundo o establecido na base décimo quinta das bases xerais anteriormente citadas, de acordo co seguinte baremo:

1.- Antigüidade por servizos prestados como funcionarios/as de carreira, interino ou persoal laboral ao servizo das administracións públicas:

- por cada ano ou fracción superior a 6 meses: 0,15 puntos.

Para este cómputo, o período no que os/as empregados/as utilizaran ou estean a utilizar unha licenza por maternidade, un permiso de paternidade, unha redución de xornada ou unha excedencia para o coidado de familiares equiparase ao de servizo activo.

2.- Cursos de especialización: valoraranse os cursos impartidos e/ou recibidos nos últimos 15 anos e ata a data de publicación da convocatoria cuxo contido estea directamente relacionado coas funcións propias do posto e convocados polo Concello, a Deputación, o INAP, a EGAP, AGASP, universidades, organizacións sindicais ou outros axentes dentro do marco de acordo de formación para o emprego das administracións públicas de acordo co seguinte:

- cursos de ata 20 horas: 0,10 puntos.
- cursos de 21 a 40 horas: 0,20 puntos.
- cursos de 41 a 100 horas: 0,35 puntos.
- cursos de máis de 100 horas: 0,50 puntos; incrementaranse 0,10 puntos por cada fracción de 100 horas ata un máximo de 1 punto.

A realización dun mesmo curso, aínda que se refira a edicións distintas, será valorada unha soa vez. Será valorado sempre o último realizado. Non se computarán aqueles cursos en cuxa acreditación non figuren horas nin créditos.

3.-Titulacións académicas: só se computarán as titulacións superiores da mesma rama de coñecemento que a titulación esixida para a praza e que proporcionen unha forma avanzada da especialización profesional ou adquisición de competencias sobre os estudos esixidos, segundo o seguinte baremo:

- Doutoramento: 3 puntos.
- Mestrado oficial universitario: 2 puntos.
- Grao ou licenciatura: 1,75 puntos.
- Diplomatura: 1,5 puntos.
- Ciclo superior de FP: 1 puntos.
- Ciclo medio de FP: 0,50 puntos.

3.- Coñecemento da lingua galega:

- Curso de linguaxe administrativa de nivel medio ou equivalente: 0,75 puntos.
- Celga 5, Curso de linguaxe administrativa de nivel superior ou equivalente: 1,00 punto.

En todo caso, a fase de concurso terá unha puntuación máxima de 2 puntos.

8º.- PROBAS SELECTIVAS

As probas selectivas que deberán superar os aspirantes á praza á que se refiren estas bases específicas son as seguintes:

A) DE CARÁCTER OBRIGATORIO E ELIMINATORIO

PRIMEIRO EXERCICIO, teórico: consistirá en contestar un cuestionario de sesenta (60) preguntas tipo test, mais tres (3) preguntas de reserva, correspondente ao temario de materias específicas con tres respostas alternativas propostas polo tribunal, das cales só unha delas será correcta. O tempo máximo para a realización do exercicio será de 90 minutos.

O exercicio cualificarase de 0 a 10 puntos, e para superalo será necesario obter un mínimo de 5 puntos. Acadarase unha puntuación mínima de 5 puntos cando as respostas correctas se correspondan co 50% da totalidade das preguntas, para o cal se terá en conta que por cada tres (3) respostas incorrectas se descontará unha correcta. A resposta en branco terá puntuación cero.

SEGUNDO EXERCICIO, práctico: consistirá na resolución dun ou varios supostos prácticos durante un tempo máximo de 2 horas. O dito suposto ou supostos prácticos serán formulados polo tribunal inmediatamente antes do comezo do exercicio correspondente e estará relacionado cos contidos do programa e coas funcións propias da natureza das prazas. No anuncio de convocatoria deste exercicio, o tribunal determinará os medios materiais dos que deberá ou poderá ir provisto o persoal aspirante para a súa realización.

O exercicio cualificarase de 0 a 10 puntos, e para superalo será necesario obter un mínimo de 5 puntos.

B) COÑECEMENTO DA LINGUA GALEGA

Na realización deste exercicio e na súa valoración, estarase ao disposto na base décimo cuarta letra C das bases xerais para o acceso en propiedade a prazas de funcionarios/as e persoal laboral do Excmo. Concello de Lugo en quenda libre así como ás prazas reservadas a promoción interna, aprobadas pola Xunta de Goberno o 15 de novembro de 2023 (BOP nº 278, do 4 de decembro de 2023).

A cualificación final de cada aspirante na fase de oposición será a resultante da suma das cualificacións de cada un dos exercicios obrigatorios e eliminatorios.

A puntuación obtida na fase de oposición incrementarase coa correspondente á fase de concurso.

9º.- PROGRAMA TEMARIO DE MATERIAS ESPECÍFICAS

Tema 1. Factores que interveñen na circulación: a persoa. O vehículo. A vía.

Tema 2. Sinais de circulación: concepto. Fundamento. Finalidade. Formato dos sinais. Colocación e dimensións. Visibilidade. Inscricións. Idioma dos sinais. Responsabilidade da sinalización das vías. Sinalización de obras. Retirada, substitución e alteración dos sinais. Obediencia. Aplicación dos sinais. Clasificación dos sinais. Prioridade entre sinais. Sinalización vertical. Sinais de indicación. Marcas viarias.

Tema 3. Semáforos, axentes, sinais circunstanciais e de balizamento: semáforos: concepto. Elementos que compoñen o semáforo. Ciclo, fase, intervalo e repartición. Obediencia. Clases de semáforos. Sinais e ordes dos axentes de circulación: Normas xerais. Clases. Sinais circunstanciais e de balizamento: paneis de mensaxe variable. Sinais de balizamento.

Tema 4. Progresión normal: concepto. Sentido de circulación: normas xerais. Supostos especiais do sentido de circulación. Posición na calzada: utilización de carrís. Cómputo de carrís. Utilización da beiravía. Distancia de seguridade ou separación entre vehículos. A velocidade: norma xeral. Adaptación da velocidade ás circunstancias do tráfico. Adaptación da velocidade ás circunstancias da vía. Adaptación da velocidade ás circunstancias meteorolóxicas ou ambientais. Velocidade máxima en vías fóra de poboado. Velocidades mínimas en poboado e fóra de poboado. Límites de velocidade en vías urbanas e travesías. Velocidades prevalectes. Redución de velocidade. Competicións. Outros conceptos sobre a velocidade. Observación: tramos estreitos a nivel. Tramos estreitos en pendente. Tramos en obras. Paso de pontes ou obras de paso sinalizado. Vehículos

prioritarios. Outras preferencias. Obrigación dos demais condutores de facilitar a manobra de incorporación. Restrición de paso. Detencións. Paso por túneles e pasos inferiores.

Tema 5. Manobras. Incorporación. Desprazamentos laterais: concepto. Clasificación das manobras básicas de circulación. Normas xerais para a realización de manobras básicas de circulación. Operacións básicas de conducción: concepto. Diferenza entre manobras básicas de circulación e operacións básicas de conducción. Normas xerais de condutores. Incorporación á circulación: concepto. Realización da manobra. Observación do tráfico. Sinalización da manobra. Execución da manobra. Incorporación. Desprazamentos laterais: concepto. Realización da manobra. Observación do tráfico. Sinalización da manobra. Execución da manobra.

Tema 6. Adiantamento: concepto. Realización da manobra: fase de preparación. Fase de execución. Outros adiantamentos.

Tema 7. Interseccións: concepto. Paso por interseccións. Fase de aproximación: observación dos retrovisores. Sinalización. Manobra-posición. Velocidade. Observación. Fase de posición de entrada. Fase de franqueo. Cruzamento de pasos a nivel: sinalización. Aproximación. Posición de entrada. Franqueo.

Tema 8. Cambio de sentido da marcha: concepto. Realización da manobra: observación dos retrovisores. Sinalización da manobra. Selección do lugar. Execución da manobra. Marcha cara atrás: comprobación do tráfico. Sinalización da manobra. Selección do lugar. Execución da manobra.

Tema 9. Concepto de detención e parada. Diferenza entre parada e detención. Concepto de estacionamento. Diferenza entre parada e estacionamento. Parada e estacionamento: a súa realización. Observación dos retrovisores. Sinalización da manobra. Selección do lugar. Execución da manobra. Detencións por emerxencia. Inmobilizacións decretadas polos axentes da autoridade: supostos relacionados co condutor. Supostos relacionados co vehículo. Alzamento da inmovilización. Gastos da inmovilización. Retirada e depósito do vehículo: casos nos que se poderá proceder á retirada do vehículo. Gastos orixinados pola retirada. Tratamento residual do vehículo: casos nos que se pode ordenar o traslado.

Tema 10. As luces dos vehículos: finalidade. Condicións técnicas dos dispositivos de iluminación e sinalización óptica: normas xerais. Condicións de funcionamento. Luces cuxa función fundamental é a de poder ver: luz de longo alcance ou de estrada. Luz de curto alcance ou de cruzamento. Luz antinéboa dianteira. Luz de iluminación interior. Luz de traballo. Inutilización ou avaría irreparable da iluminación. Luces cuxa finalidade é "ser vistos". Luces cuxa finalidade é advertir.

Tema 11. Vehículos en servizo de urxencia: policía, extinción de incendios, protección civil e salvamento e asistencia sanitaria: vehículos prioritarios. Sinalización dos vehículos prioritarios. Normas de circulación. Comportamento dos seus condutores. Comportamento dos demais condutores respecto dos vehículos prioritarios. Vehículos non prioritarios en servizo de urxencia. Vehículos especiais e vehículos en réxime de transporte especial: circulación de vehículos con remolque. Circulación de ciclos, ciclomotores e vehículos análogos. Circulación de peóns. Circulación de animais.

Tema 12. Normas xerais de comportamento para todos os usuarios. Cintos de seguridade: obrigatoriedade. Utilización. O casco e outros elementos de protección: obrigatoriedade. Chaleco reflector. Repousacabezas ou outros elementos de protección. Do transporte de persoas. Comportamento en caso de emerxencia. Obriga de auxilio. Medidas para adoptar. Portas. Carga de combustible. Circulación internacional: requisitos do vehículo. Requisitos do condutor. Accesorios, repostos e ferramentas dos vehículos en circulación.

Tema 13. Sinais nos vehículos: por razón do condutor. Por razón do vehículo. Por razón da carga ou o servizo. Por outras razóns. Por razóns de circulación especial. Os sinais acústicos: características. Utilización.

Tema 14. Os accidentes de tráfico: a magnitude do problema. Accidentes e incidentes. As causas dos accidentes. O vehículo como causa de accidente: accidentalidade en función do tipo de vehículo. Accidentalidade en función da antigüidade do vehículo. Accidentalidade en función do estado do vehículo. Os factores causais ambientais: a vía e a súa contorna. Accidentalidade en función da localización do accidente. Condución profesional e accidentalidade laboral-viaria.

Tema 15. Definición de grupo de risco. Os mozos: situación espazo-temporal do accidente xuvenil. As persoas maiores como condutores. Os peóns: os maiores como peóns. Os nenos como peóns. Regras para seguir polos condutores para evitar o atropelo de peóns. As persoas con discapacidade. Os ciclistas: regras para seguir polos condutores para evitar o atropelo de ciclistas. Os vehículos de dúas rodas: ciclomotores. As motocicletas. Consellos para os condutores de automóviles e vehículos de dúas rodas.

Tema 16. A velocidade. Conceptos xerais: os tipos de velocidade. A distancia de detención ou de seguridade. Efectos negativos da velocidade sobre o condutor. Velocidade e toma de curvas. A paixón pola velocidade: un feito complexo. Tratamento legal da velocidade.

Tema 17. O alcol. Epidemioloxía do alcol e a súa relación coa condución. A alcoholemia e os seus determinantes. Metabolización do alcol e a curva da alcoholemia. Os mitos do alcol. Efecto do alcol sobre as capacidades psicofísicas do condutor. A interacción do alcol con outras drogas. A formación como principal

solución ao problema. Tratamento legal do alcol. As drogas de abuso. Epidemioloxía do consumo de drogas e a súa relación coa condución. Clasificación das drogas psicoactivas. Implicacións do consumo de drogas na condución e a seguridade viaria. Medición de drogas ilegais e condución. Tratamento legal da condución baixo o efecto das drogas.

Tema 18. As enfermidades na seguridade viaria. A depresión no tráfico e a seguridade viaria. As alerxias respiratorias e os accidentes de tráfico. Os grupos terapéuticos que afectan á capacidade de conducir. O caso específico dos antihistamínicos. Os psicofármacos e a condución de vehículos. Factores que influen no potencial efecto dos fármacos sobre a capacidade de condución.

Tema 19. O sono e a somnolencia. O ciclo sono vixilia. Efectos da somnolencia sobre a condución de vehículos. Principais causas da somnolencia sobre a condución. Variables modulares dos efectos do sono sobre o condutor. Recomendacións xerais para prever os efectos do sono sobre a condución. A fatiga. Factores que potencian a aparición da fatiga no condutor. Efectos da fatiga sobre o condutor. A fatiga crónica. Recomendacións para minimizar os efectos da fatiga. O estrés. Formulación. O proceso do estrés e a condución de vehículos. Recomendacións para minimizar o efecto do estrés.

Tema 20. Seguridade activa e pasiva dos vehículos. Elementos ou sistemas de seguridade activa. Iluminación e luces. As rodas. A suspensión. Os freos. A dirección. Elementos ou sistemas de seguridade pasiva. O chasis e a carrocería. O cinto de seguridade. O coxín de seguridade ou bolsa de aire. Repousacabezas ou "protector de pescozo". Os asentos. O casco. Sistemas de retención infantil. Os "crashtest" ou probas de choque. Tratamento legal do uso dos sistemas de seguridade pasiva. A seguridade preventiva. Chalecos reflectores de alta visibilidade.

Tema 21. A vía. Seguridade activa: o firme. A sinalización. Sinais circunstanciais e de balizamento. Beiravías. Curvas. Interseccións. Iluminación. Protección de pendentes e ladeiras. Detectores. Outros equipamentos. Travesías. Seguridade pasiva: sistemas de contención de vehículos. Clasificación.

Tema 22. A condución segura. Requisitos para unha condución segura. Importancia da observación e atención. Importancia da comunicación. Importancia dunha decisión adecuada. Regras de seguridade. Colaboración entre os usuarios. Non molestar. Non sorprender. Advertir. Comprender.

Tema 23. Consumo de enerxía en España. A resistencia do aire. Técnica de condución eficiente. O consumo na condución urbana e interurbana. Mantemento e uso adecuado do vehículo. Os pneumáticos. Outras medidas.

Tema 24. Medio ambiente e contaminación. Influencia dos automóbiles na deterioración do medio ambiente: principais elementos contaminantes. Gases emitidos polo tubo de escape dun vehículo. Principais elementos contaminantes. Outros contaminantes. A contaminación acústica. Medidas para adoptar co fin de evitar a contaminación: o catalizador. Outras medidas.

Tema 25. Concepto e características da aprendizaxe. Variables que interveñen na aprendizaxe. Teorías sobre a aprendizaxe. Teorías condutistas. Teorías cognitivas. Teorías construtivistas. Análise da tarefa de condución e orientación para o seu ensino. Condicións que favorecen a aprendizaxe da condución. Exercicio ou repetición e coñecemento de resultados. Reforzo. Valor pedagóxico do fracaso. Informacións específicas e próximas no vehículo. Disposición. Control continuo da aprendizaxe.

Tema 26. O formador: a comunicación eficaz. Habilidades interpersoais. Formador de formadores con personalidade. Habilidade directiva. Traballo en equipo.

Tema 27. Planificación da formación: detección das necesidades. Métodos. Obxectivos. Contidos. Tempo. Recursos didácticos. Avaliación.

Tema 28. O/a alumno/a. Estilos de aprendizaxe no/a alumno/a. Roles do/a alumno/a. Actuación pedagóxica.

Tema 29. O factor humano. A emoción e a condución. Atención e procesamento da información. Percepción, sensación e condución. Estrés e condución. Actitudes e condución. O risco. A avaliación psicofísica do condutor. Interacción e conflito. As normas.

Tema 30. Comportamento en caso de accidente. Medidas para adoptar: medidas en relación coa seguridade da circulación. Medidas en relación coas vítimas. Medidas en relación coa comunicación da propia identidade a outras persoas implicadas. Medidas en relación coa autoridade ou os seus axentes. Medidas en relación coa compañía aseguradora. Medidas en relación co remolque de vehículos accidentados. Medidas para adoptar en casos especiais. A importancia do auxilio inicial aos feridos en caso de accidente de tráfico. A prevención das lesións. O delito de omisión do deber de socorro. Caixa de primeiros auxilios e pequenas curas.

Tema 31. Nocións fisiolóxicas básicas. Aparello respiratorio: as vías aéreas. Os pulmóns. Significado funcional. Aparello circulatorio: o corazón e os vasos sanguíneos. O sangue e a circulación sanguínea: significado. O sistema nervioso: sistema nervioso central. Sistema nervioso periférico.

Tema 32. Esquema xeral de actuación ante as vítimas en accidente de tráfico. A hora de ouro. Esquema xeral de actuación: PAS, valoración inicial dos feridos:

aproximación ao ferido. O ABC. Resucitación cardiopulmonar básica: valoración da conciencia. O ferido consciente. O ferido inconsciente que respira.

10º.- TRIBUNAIS CUALIFICADORES

De acordo co establecido na base décimo terceira das bases xerais para o acceso en propiedade a prazas de funcionarios/as e persoal laboral do Excmo. Concello de Lugo en quenda libre así como as prazas reservadas a promoción interna, aprobadas pola Xunta de Goberno o 15 de novembro de 2023 (BOP nº 278, do 4 de decembro de 2023), o tribunal cualificador do proceso selectivo estará composto por cinco titulares e igual número de suplentes coa composición seguinte:

Presidente: un/unha funcionario/a do grupo A1, ou A2 no caso de que as prazas convocadas correspondan a esta categoría ou a unha inferior, nomeada/o por resolución da Alcaldía entre persoal de calquera das administracións públicas (local, autonómica o u estatal) incluído o persoal docente.

Vogais: tres técnicas/os ou especialistas de igual ou superior titulación á da praza convocada e da mesma área de coñecemento, nomeadas/os por resolución da Alcaldía, ben entre persoal de calquera das administracións públicas (local, autonómica ou estatal) ou ben entre profesionais ou persoal docente.

Secretaria/o: secretario/a da corporación ou persoa funcionaria en quen delegue.

Á súa vez, será aplicable a instrución para o funcionamento e actuación dos órganos de selección do Excmo. Concello de Lugo que se aprobe por acordo da Xunta de Goberno Local.

11º.- RECURSOS

Contra este acto que pon fin á vía administrativa, de conformidade co previsto nos artigos 25 e 46 da Lei 29/1998, do 13 xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa, poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo ante o xulgado desta orde de Lugo no prazo de dous meses, contados dende o día seguinte ao da notificación.

Non obstante, poderá interpoñer, nos termos dos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, recurso potestativo de reposición ante o mesmo órgano que ditou o acto no prazo de 1 mes, contado dende o día seguinte á súa notificación. Contra a resolución expresa do recurso de reposición, poderá interpoñer o recurso contencioso-administrativo no devandito prazo de dous meses, e, no caso de que non se resolva expresamente, poderá presentarse en calquera momento, dende que se produza o silencio administrativo.

Todo isto sen prexuízo de que poida interpoñer calquera outro recurso que estime conveniente.

SEGUNDO.- Publicar, xunto coa súa convocatoria, estas bases, no Portal de Transparencia do Excmo. Concello de Lugo, no Boletín Oficial da Provincia, e un extracto no DOG e BOE."

SEGUNDO.- Contra este acto que pon fin á vía administrativa, de conformidade co previsto nos artigos 25 e 46 da Lei 29/1998, do 13 xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa, poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo ante o xulgado desta orde de Lugo no prazo de dous meses, contados dende o día seguinte ao da notificación.

Non obstante, poderá interpoñer, nos termos dos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, recurso potestativo de reposición ante o mesmo órgano que ditou o acto, no prazo de 1 mes, contado dende o día seguinte á súa notificación. Contra a resolución expresa do recurso de reposición, poderá interpoñer o recurso contencioso-administrativo no devandito prazo de dous meses e, no caso de que non se resolva expresamente, poderá presentarse en calquera momento, dende que se produza o silencio administrativo.

Todo isto sen prexuízo de que poida interpoñer calquera outro recurso que estime conveniente.

Asinado dixitalmente na data que figura á marxe, Ilmo Sr. Don Ángel Pablo Permuy Villanueva, Tenente de alcaldesa delegado da Área de Xestión integral de Recursos Internos do Excmo. Concello de Lugo.